

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал в г. Славянске-на-Кубани

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90/01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 .

Сертификат

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Лепигова Ольга Николаевна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре
«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 10-11 марта 2025 года.

Тема выступления: «Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка в начальной школе»
(из опыта работы)

Директор филиала



О.В. Леус
О.В. Леус

Регистрационный номер 1458-СНК-ДПО/С

Дата выдачи 11.03.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №17 имени Эдуарда Есяяна
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

353485 Краснодарский край, г. Геленджик,
с. Архипо-Осиповка, ул. Красных партизан,

от 22.11.2023 г. № 53
на № _____ от _____
ИНН 2304026501 ОГРН 1022300774066

Справка – подтверждение

Дана Лепиговой Ольге Николаевне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №17 имени Эдуарда Есяяна муниципального образования город – курорт Геленджик в том, что в рамках работы заседания методического объединения учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году (17.11.2023) Ольгой Николаевной был подготовлен и проведен доклад по теме «Формирование коммуникативных универсальных действий.».

Директор МАОУ СОШ№17
им. Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

УТВЕРЖДЕНО:

решением педагогического совета

МАОУ СОШ № 17

имени Эдуарда Есяяна

протокол № 1 от 31 августа 2023 года

Директор МАОУ СОШ № 17

имени Эдуарда Есяяна

Е.В. Батищева



План работы методического объединения начальных классов на 2023–2024 учебный год

Проблема, над которой работает МО: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Тема работы методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ № 17 имени Эдуарда Есяяна «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО. Система оценочной деятельности в начальных классах».

Цель:

1. Создание благоприятной образовательной среды для повышения качества образования, совершенствование педагогического мастерства в рамках работы по ФГОС НОО, использование в учебно-воспитательном процессе современных образовательных технологий.

2. Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях ФГОС путём внедрения в учебно-образовательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Продолжить работу с нормативно-правовой базой ФГОС в начальной школе;
2. Развитие профессиональной компетентности учителей начальной школы по применению ИКТ - технологий и системно - деятельностного метода в урочной и внеурочной работе.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению современными образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
4. Корректировать планы и программы, произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
5. Внедрять в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей, обучающихся универсальных учебных действий.
6. Внедрять в процесс обучения мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника.
7. Совершенствование системы оценивания учебных достижений младших школьников с учётом требований ФГОС НОО.
8. Применять информационные технологии для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
9. Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
10. Продолжить практику проведения недели начальной школы с целью повышения интереса к образовательным предметам.
11. Применение здоровье сберегающих технологий в образовательном процессе с целью сохранения здоровья обучающихся.
12. Повышать уровень научно-методической работы, создавать условия для свободного и полного самовыражения каждого педагога, для удовлетворения его потребностей в саморазвитии, самообразовании и самосовершенствовании.

Ожидаемые результаты работы: рост качества знаний обучающихся; овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС; создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

3. Организация методической деятельности:

- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.
3. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
4. Взаимопосещение уроков педагогами.
5. Организация методической копилки.
6. Отчёты учителей по темам самообразования.
7. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.

8. Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
9. Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
10. Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
11. Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
12. Оказание социально – педагогической поддержки детям с ОВЗ.
13. Курсовая подготовка педагогов.
14. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Консультативная деятельность:

1. Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Начальная школа – это фундамент образования, и от того каким будет этот фундамент, зависит дальнейшая успешность ученика, а затем и выпускника в современном мире.

**Тематика заседаний методического объединения начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

Сроки	Тема заседания	Ответственный
Август	<p align="center">Заседание № 1</p> <p>Тема: «Утверждение плана работы МО. Основные задачи на 2023-2024 учебный год в рамках внедрения ФГОС второго поколения и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение и принятие рабочих программ по предметам, их соответствие государственным стандартам, объемам практической части и графику прохождения учебного материала на 2023-2024 учебный год. 4. Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению предметам в начальной школе. 5. Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ. 6. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей 	<p align="center">Ответственный</p> <p>Руков. ШМО</p> <p>Руков. ШМО</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Руков. ШМО</p>

	<p>начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования, работа на платформе «Конструктор».</p> <p>7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</p> <p>8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>9. Рассмотрение и утверждение плана проведения Предметных недель в начальной школе.</p> <p>10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</p> <p>11. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>	<p>Руков. ШМО</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Руков.ШМО</p> <p>Учителя 1-4кл.</p> <p>Руков.ШМО</p> <p>Завуч нач.кл.</p>
Сентябрь	<p style="text-align: center;">Текущая работа</p> <p>1. Подготовка к муниципальному этапу олимпиад по предметам.</p> <p>2. Вводный контроль по русскому языку и математике во 2 - 4 классах по итогам 1-х контрольных работ.</p> <p><u>Цель:</u> проверить уровень знаний учащихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала в сравнении с предыдущими годами.</p>	<p>Учителя 4 классов</p> <p>Учителя начальных классов</p>
Октябрь	<p>3. Взаимопроверка тетрадей у учащихся 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильностью выставления оценок, объема работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы на уроках.</p> <p>4. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Завуч нач.кл. Павлова Е.Н.</p>

<p>Ноябрь</p>	<p style="text-align: center;">Заседание № 2</p> <p>Тема: «Использование педагогических технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социоигровые технологии на уроках в начальной школе в условиях освоения ФГОС. Адаптация первоклассников. 2. Работа над развитием речи. 3. Отчёты учителей по теме самообразования. Доклад по теме: «Формирование коммуникативных универсальных действий» 4. Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. 5. Технология оценивания достижений учащихся начальных классов. 	<p>Школьный психолог</p> <p>Коваль М.Г.</p> <p>Лепигова О. Н.</p> <p>Зражаева Т.С.</p>
<p>Декабрь</p>	<p style="text-align: center;">Текущая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы учителей с одаренными и со слабоуспевающими учениками. 2. Организация работы учителя с тетрадями, дневниками. Выполнение единого орфографического режима. 3. Школьный этап предметных олимпиад (отборочный тур). 4. Организация участия учащихся в дистанционных конкурсах, олимпиадах. (Учи.ру) 5. Состояние оформления электронных журналов, дневников, тетрадей, анализ успеваемости за 2 четверть. 	<p>Учителя нач. классов</p> <p>Завуч нач. школы</p> <p>Руководитель ШМО.</p> <p>Учителя нач.кл. В течение года</p> <p>Завуч нач.шк</p>

Январь	<p align="center">Заседание № 3</p> <p>Тема: «Современный урок в соответствии с ФГОС НОО — индивидуальная стратегия профессионального роста».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к современному уроку в условиях ФГОС нового поколения. 2. Технологическая карта урока — как новый вид методической продукции. 3. Отчёты учителей по теме самообразования. 	<p>Жукова А.Б. Зражаева Т.С.</p> <p>Коваль М.Г.</p> <p>Халилова Д.С., Нежибецкая О.А.</p>
<p>Январь</p> <p>Февраль</p>	<p align="center">Текущая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку. 2. Формирование базы данных будущих первоклассников. Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников. 3. Подготовка учащихся 3-4 классов к муниципальному этапу олимпиад. 4. Подготовка учащихся к муниципальным олимпиадам по литературному чтению, русскому языку, математике. 	<p>Руков.ШМО</p> <p>Завуч нач.кл Павлова Е.Н. Учителя 4 классов</p> <p>Учителя 3 -4 классов</p> <p>Учителя 4 классов</p>
Март	<p align="center">Заседание № 4</p> <p>Тема: «Современные стратегии работы с текстом».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Технология продуктивного чтения. Три этапа. <ul style="list-style-type: none"> •Работа с текстом до чтения. •Работа с текстом во время чтения. •Работа с текстом после чтения. 2. Активизация познавательных интересов посредством применения дифференцированного обучения. 3. Проектные задачи на уроках литературного чтения, русского языка, математики и окружающего мира (из опыта работы). 	<p>Макаренкова Т.С.</p> <p>Жукова А.Б.</p> <p>Лепигова О.Н.</p>

	<p>4. Проверка уровня начитанности и читательских умений работать с текстом художественного произведения.</p> <p>5. Подготовка к Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы в 4 классе. (ВПР).</p> <p>6. Анализ успеваемости за 3 четверть. Работа со слабоуспевающими.</p> <p>7. Отчеты учителей по темам самообразования.</p>	<p>Учителя 1-4 кл.</p> <p>Завуч нач.кл</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Зражаева Т.С.</p>
<p>Март Апрель</p>	<p style="text-align: center;">Текущая работа</p> <p>1. Подготовка итогового контроля за учебный год по математике, русскому языку, чтению, окружающему миру.</p> <p>2. Проведение городских олимпиад по русскому языку, математике.</p> <p>3. Работа с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам.</p>	<p>Учителя начальных классов</p> <p>По отдельному графику</p> <p>Учителя 4 кл.</p>
<p>Май</p>	<p style="text-align: center;">Заседание № 5</p> <p>Тема: «Итоги работы МО начальных классов за 2023-2024 учебный год. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».</p> <p>1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Результативность работы МО за 2023-2024 уч. год.</p> <p>2. Анализ итоговой аттестации обучающихся 2-4 классов.</p> <p>3. Анализ Всероссийской проверочной работы за курс начальной школы в 4 классе</p>	<p>Рук. ШМО</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Учителя 4классов</p>

	по предметам. (ВПР).	
	4. Перспективное планирование на новый учебный год.	Завуч нач.кл.
	5. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	Завуч нач.кл.
	Текущая работа	
	1. Состояние оформления электронных журналов. Анализ выполнения государственных программ, анализ успеваемости.	Руков. ШМО Завуч нач.кл.

Работа между заседаниями МО

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1.	Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года.	Август	Завуч Руководитель МО
2.	Организация взаимопосещения уроков по проблеме «Новые технологии на уроках»	В течение года	Рук. МО Учителя нач.классов
3.	Проверка дневников и тетрадей учащихся.	Октябрь Апрель	Рук. МО
4.	Контроль за соблюдением единого орфографического режима.	Ноябрь январь	Рук. МО
5.	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку.	Апрель	Завуч
6.	Работа с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам.	Октябрь	Рук. МО
7.	Подготовка материалов для школьных олимпиад в 2-4 классах.	Октябрь	Рук. МО Учителя нач.классов
8.	Проведение олимпиад. Анализ результатов олимпиад.	Ноябрь Декабрь Февраль Март	Рук. МО Учителя нач.классов
9.	Проведение консультации и индивидуальных занятий для слабоуспевающих учащихся.	В течение года	Учителя нач.классов
10.	Проведение консультации для подготовки к промежуточной аттестации.	II полугодие	Учителя нач.классов

11.	Посещение семинаров, конференций.	городских, заседаний	краевых МО,	В течение года	Учителя нач. классов
-----	-----------------------------------	----------------------	-------------	----------------	----------------------

Отчёт

учителя начальных классов МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна
Лепиговой Ольги Николаевны

Дата выступления: 17 ноября 2023 года

Количество присутствующих: 15 человек

Тема выступления : «Формирование коммуникативных универсальных учебных действий».

Цель выступления : познакомить учителей начальных классов с использованием приемов формирования познавательных интересов у младших школьников.

Почему я остановилась на вопросе развития коммуникативных УУД? Потому что развитие коммуникативных универсальных учебных действий очень важно на уроках, поскольку позволяет ученику вступать в диалог, а также участвовать в коллективном обсуждении проблем, участвовать в дискуссии и аргументировать свою позицию, владеть монологической и диалогической формами речи.

Для развития коммуникативных УУД очень важно обращать внимание на следующее: давать обучающимся время на обдумывание своих ответов, а также обращать своё внимание и внимание учеников на каждый ответ их товарищей. Учитывать воспитанников высказывать свои мысли. Во время ответа на вопрос, задавать ему наводящие вопросы, а также давать возможность самому задавать уточняющие вопросы по материалу, например: Кто? Что? Почему? Зачем? Откуда? и т.д., переспрашивать, уточнять.

Предоставлять возможность ученикам задавать вопросы на понимание высказываний их товарищей, по поводу расхождений во мнении. Задавать уточняющие вопросы автору высказывания, если оно было выражено непонятно для воспитанников. Создавать атмосферу доброжелательности и уважения в общении.

Организация работы на уроках математики, в основу которых положено межличностное взаимодействие, диалог предполагают развитие важнейших этических норм. Эти нормы общения выстраиваются в соответствии с правилами и позволяют научить суворовцев грамотно и корректно взаимодействовать с другими. Такая работа развивает у воспитанников представление о толерантности, учит терпению во взаимоотношениях и в то же время умению не терять при общении свою индивидуальность, т.е. также способствует формированию представлений о ценности человеческой личности.

Овладение учениками коммуникативными УУД имеет особую значимость в образовательном процессе.

Во-первых, коммуникативная компетентность влияет на учебную успешность обучающихся.

Во-вторых, от коммуникативной компетентности во многом зависит благополучие во взводе. Если суворовец легко находит общий язык с товарищами, то испытывает психологический комфорт и удовлетворённость ситуацией.

Овладение учениками коммуникативными УУД способствует не только формированию и развитию умения взаимодействовать с другими людьми, с объектами окружающего мира и его информационными потоками, отыскивать, преобразовывать и передавать информацию, выполнять разные социальные роли в группе и коллективе, но и является ресурсом эффективности и благополучия их будущей взрослой жизни.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №17 имени Эдуарда Есяяна
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

353485 Краснодарский край, г. Геленджик,
с. Архипо-Осиповка, ул. Красных партизан,

от 11.03.25 № 89
на № _____ от _____
ИНН 2304026501 ОГРН 1022300774066

КОПИЯ
ВЕРНА

Справка – подтверждение

Дана Лепиговой Ольге Николаевне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №17 имени Эдуарда Есяяна муниципального образования город – курорт Геленджик в том, что в рамках работы заседания методического объединения учителей начальных классов в 2024-2025 учебном году (11.03.2025) Ольгой Николаевной был подготовлен и проведен мастер-класс по теме «Приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе».

Директор МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна



Е.В. Батищева

Е.В.Батищева



Директор МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна

Е.В. Батищева Е.В.Батищева

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №17 имени Эдуарда Есяяна
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
353485 Краснодарский край, г. Геленджик,
с. Архипо-Осиповка, ул. Красных партизан,
2
от 22.01.25 № 19/1
на № от
ИНН 2304026501 ОГРН 1022300774066

Справка – подтверждение

Дана Лепиговой Ольге Николаевне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №17 имени Эдуарда Есяяна муниципального образования город – курорт Геленджик в том, что в рамках работы заседания методического объединения учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году (16.01.2025) Ольгой Николаевной был подготовлен и проведен доклад по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.».

Директор МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна

Е.В.Батищева

Е.В.Батищева



УТВЕРЖДЕНО:
решением педагогического совета
МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есаяна
протокол №1 от 30 августа 2024 года
Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есаяна
Батищева /Е.В.Батищева/



План работы методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по предметам;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми, детьми с ОВЗ.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025
учебный год**

План работы по основным направлениям деятельности

I. Аналитическая деятельность

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2024/2025 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО

4	Аналитика результатов ВПР 2023-2024. Проблемы и пути их решения.	сентябрь	Зам. директора
---	--	----------	----------------

2. Информационная деятельность

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО.	август	Учителя начальных классов
2	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО.	август	Учителя начальных классов
3	Знакомство с научно-методическим сопровождением ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы).	август	Учителя начальных классов
4	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	учителя начальных классов
5	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Учителя начальных классов

3. Методическая деятельность

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС	сентябрь - май	Учителя начальных классов

	НОО.		
2	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.	сентябрь - май	Учителя начальных классов
3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		Учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Орлята России», «Безопасные дороги Кубани».	сентябрь	Зам. директора
3	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Театр».	сентябрь	Руководитель МО
4	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;

- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях муниципалитета;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющих требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

	<p>оценивания знаний обучающихся и отсутствия домашних заданий.</p> <p>4. Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов.</p> <p>5. Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2024/25 учебном году.</p> <p>6. Составление списка учителей, которые аттестуются в 2024/25 учебном году.</p>	<p>Руководитель МО</p>
<p>Сентябрь</p>	<p>Текущая работа</p> <p>1. Подготовка к школьному этапу Всероссийских олимпиад по предметам.</p> <p>2. Вводный контроль по русскому языку и математике во 2 - 4 классах по итогам 1-х контрольных работ.</p> <p><u>Цель:</u> проверить уровень знаний учащихся 2- 4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала в сравнении с предыдущими годами.</p>	<p>Учителя 4-х классов</p> <p>Учителя начальных классов</p>
<p>Октябрь</p>	<p>3. Взаимопроверка тетрадей у учащихся 2-4 классов с целью выполнения орфографического режима, правильностью выставления оценок, объема работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы на уроках.</p> <p>4. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора</p>
<p>Ноябрь</p>	<p>Заседание №2</p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2024/2025 учебный год»</p> <p>1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год.</p> <p>2. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО».</p> <p>3. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе.</p> <p>«Инструкция о соблюдении единого</p>	<p>Руководитель МО</p>

Февраль	<p>3. Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, края.</p> <p>4. Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов.</p>	Зам. директора
Март	<p style="text-align: center;">Заседание № 4</p> <p>Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»</p> <p>1. Выступления по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта».</p> <p>2. «Приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе»</p> <p>3. Выступления педагогов по темам самообразования.</p> <p>4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания</p> <p>6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Легигова О.Н.</p> <p>Ункинова Т.В.</p> <p>Кукушкина Е.С.</p> <p>Макаренкова Т.С.</p> <p>Зражаева Т.С.</p>
Март Апрель	<p style="text-align: center;">Текущая работа</p> <p>1. Подготовка итогового контроля за учебный год по математике, русскому языку, чтению, окружающему миру.</p> <p>2. Работа с одаренными и слабоуспевающими учащимися, детьми с ОВЗ.</p>	Учителя начальных классов
Май	<p style="text-align: center;">Заседание № 5</p> <p>Итоги работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</p> <p>1. Отчёт о работе методического объединения.</p> <p>2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.</p> <p>3. Контроль и подготовка учащихся к</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя</p>

	<p>орфографического режима в начальных классах»</p> <p>4. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 четверть.</p> <p>5. Организация работы с будущими первоклассниками.</p> <p>6. Выступления педагогов по темам самообразования.</p>	Учителя начальных классов
Ноябрь	<p>Текущая работа</p> <p>1. Организация работы учителей с одаренными и слабоуспевающими учениками.</p> <p>2. Организация работы учителя с тетрадями, дневниками. Выполнение единого орфографического режима.</p>	Учителя начальных классов
Декабрь	<p>3. Организация участия учащихся в дистанционных конкурсах, олимпиадах. (Учи. ру и др.)</p> <p>4. Контроль заполнения электронных журналов.</p>	Зам. директора
Январь	<p>Заседание №3</p> <p>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»</p> <p>1. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации».</p> <p>2. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».</p> <p>3. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первом полугодии.</p> <p>4. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</p> <p>5. Проведение недели начальных классов 2024/2025 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО».</p> <p>6. Выступления педагогов по темам самообразования. Доклад по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности».</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Марченко Е.А.</p> <p>Чукасова К.В.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Лепигова О.Н.</p>
Январь	<p>Текущая работа</p> <p>1. Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад.</p>	Учителя начальных классов

	<p>всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>5. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</p> <p>7. Итоги 4 четверти и года.</p> <p>8. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием</p> <p>9. Изучение эффективности методической работы. «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы».</p> <p>10. Предварительный план на новый учебный год.</p>	<p>начальных классов</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора</p> <p>Руководитель МО</p>
Май	<p>Текущая работа</p> <p>1. Контроль заполнения электронных журналов. Анализ выполнения государственных программ, анализ успеваемости.</p>	<p>Зам. директора</p> <p>Руководитель МО</p>

Отчёт

учителя начальных классов МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна
Лепиговой Ольги Николаевны

Дата выступления: 11 марта 2025 года

Количество присутствующих: 15 человек

Тема мастер-класса : «Приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе».

Цель мастер-класса : познакомить учителей начальных классов с использованием приемов формирования познавательных интересов у младших школьников.

В своем мастер-классе я показала приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе.

Одна из важнейших задач современной школы - формирование функционально грамотных людей. Что такое «функциональная грамотность»? Функциональная грамотность есть определенный уровень знаний, умений и навыков, обеспечивающих нормальное функционирование личности в системе социальных отношений.

Базовым навыком функциональной грамотности является читательская грамотность. В современном обществе умение работать с информацией становится обязательным условием успешности. Развитию осознанности чтения необходимо уделять самое пристальное внимание, особенно в начальной школе.

Цель моей профессиональной деятельности - создать условия для развития читательской грамотности (научить детей читать художественную литературу, подготовить к её систематическому изучению в средней школе, вызвать интерес к чтению и заложить основы формирования грамотного читателя, владеющего как техникой чтения, так и приёмами понимания прочитанного, знающего книги и умеющего их самостоятельно выбирать).



Директор МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна

Батмисева Е.В. Батмис

Отчёт

учителя начальных классов МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна

Лепиговой Ольги Николаевны



Дата выступления: 16 января 2025 года

Количество присутствующих: 15 человек

Тема выступления : «Формирование функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности».

Цель выступления : познакомить учителей начальных классов с разнообразными формами и методами, которые я использую в своей работе.

Актуальность данной темы заключается в поиске новых форм, средств, методов обучения в условиях ФГОС нового поколения.

Основы функциональной грамотности закладываются в начальной школе, где идет интенсивное обучение различным видам речевой деятельности – письму и чтению, говорению и слушанию. а чем нужна функциональная грамотность? Функциональная грамотность помогает детям применять полученные в школе знания и навыки в жизни и может служить гарантом их социальной успешности. Именно она позволяет человеку «нормально существовать в мире людей, понимать, что происходит, не быть обманутым, принимать разумные и обоснованные решения.

Методов и способов формирования функциональной грамотности школьников существует много, но исследовательская практика – один из самых эффективных. В этом помогает метод проектов. Проект – одна из форм исследовательской работы; совокупность приемов, операций, которые помогают овладеть определенной областью практических или теоретических знаний. Использование данного метода даёт высокие результаты обучения учащихся по предметам, разного цикла, развивая у них комплекс навыков функциональной грамотности. В результате использования в урочной и внеурочной деятельности данного метода осуществляются межпредметные связи. Метод проектов я использую в своей работе уже несколько лет.

Проектная и исследовательская деятельность – сфера, где необходим союз между знаниями и умениями, между теорией и практикой. Проектную деятельность постепенно начинает включать с первого класса, а уже в 3-4 классах учащиеся с большим интересом выполняют довольно сложные проекты. Проектная деятельность ориентирует детей на коллективную, групповую, парную и индивидуальную работу. Проектная деятельность предлагает выход за границы учебника во внеурочную деятельность.

Что же даёт метод проектов учащимся? Позволяет удовлетворить собственные интересы, решать значимые личностные проблемы, формирует опыт общения, способствует решению учебных затруднений, стимулирует личностный рост, способствует развитию индивидуальности ребенка.

Все перечисленные навыки и умения, в первую очередь развивают функциональную грамотность ребенка.



Директор МАОУ СОШ №17

им. Эдуарда Есяяна

Е. В. Батишеч Е. В. Батишеч

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ЭДУАРДА ЕСАЯНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

« 13 » 11 2023г.

№ 542-0

с.Архипо-Осиповка

О направлении автотранспорта в г. Краснодар

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ им.Эдуарда, в целях организации досуга учащихся, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 18.11.2023 поездку на экскурсию учащихся МАОУ СОШ им.Эдуарда (Приложение №1) года в г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110, «Театр драмы им. М. Горького».
2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности обучающихся во время участия в мероприятии Лепигову Ольгу Николаевну.
3. Лепиговой О.Н. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности во время участия в мероприятии, о правилах поведения во время движения автобуса.
4. Обеспечить своевременную явку учащихся к месту сбора и отъезда в г.Краснодар 18.11.2023 года к 8.00 часам на территорию МАОУ СОШ №17 им.Эдуарда Есяяна.
5. Водителю Морозову Е.М. ПАЗ 4234 г/н А240АХ193, для поездки в г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110, «Театр драмы им. М. Горького».
6. Заместителю директора по безопасности Буровой Д.А. взять под личный контроль возвращение транспортного средства в МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяяна



Е.В. Батищева

Е.В.Батищева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу директора

МАОУ СОШ №17

им.Эдуарда Есяяна

от «13» 11 2023 года № 572-0

ИНФОРМАЦИЯ

о детях и сопровождающих, находящихся в автобусе ПАЗ 423470-04 г/н А240АХ 193рус под управлением Морозова Е.М. в процессе перевозки

№ п/п	ФИО			дата рождения
1.	Авдалян	Гор	Артакович	27.11.2013
2.	Бедиева	Адель	Акимовна	06.12.2013
3.	Велиева	Мелек	Алимовна	10.08.2013
4.	Вершинин	Юрий	Игоревич	04.08.2013
5.	Вышневецкая	Анастасия	Анатольевна	17.09.2013
6.	Гавшин	Илья	Романович	20.07.2013
7.	Елсуков	Матвей	Анатольевич	14.04.2013
8.	Еськов	Арсений	Игоревич	14.12.2013
9.	Иванова	София	Дмитриевна	23.08.2013
10.	Климова	Мария	Александровна	16.12.2013
11.	Коростиев	Кирилл	Максимович	12.12.2013
12.	Луговая	Арина	Михайловна	26.08.2013
13.	Лусис	Ярослав	Иванович	30.08.2013
14.	Мачнева	Мария	Александровна	09.01.2013
15.	Мустафаева	Залина	Ибришевна	29.12.2013
16.	Нерадова	Екатерина	Алексеевна	01.11.2012
17.	Пурпуриди	Артем	Андреевич	17.08.2013
18.	Ромадинов	Елисей	Анатольевич	30.09.2013
19.	Романова	Божена	Николаевна	08.02.2013
20.	Саргсян	Арташ	Эдгарович	05.03.2013
21.	Семейкина	Вероника	Андреевна	10.11.2013
22.	Слепцов	Александр	Антонович	10.08.2013
23.	Солодовников	Кирилл	Васильевич	23.06.2013
24.	Стародубцев	Роман	Евгеньевич	14.12.2013
25.	Сулова	Ульяна	Владимировна	19.07.2013
26.	Таран	Егор	Николаевич	06.03.2013
27.	Фок	Доминика	Евгеньевна	14.03.2013
28.	Чуйкова	Кира	Владимировна	09.05.2013
29.	Шевель	Михаил	Романович	11.09.2013
30.	Юматова	Ева	Васильевна	29.05.2013

Отчёт о посещении экскурсии в «Театре драмы М.Горького».

18 ноября 2023 года 3 «Б» класс с классным руководителем Лепиговой Ольгой Николаевной посетили Театр Драмы им.М.Горького спектакль «Алиса в стране чудес» по мотивам сказки Льюиса Кэрролла.

В государственном театре драмы имени М. Горького состоялась долгожданная премьера спектакля «Алиса в Стране чудес». Каждый зритель получил возможность прогуляться по волшебным местам с главной героиней и ощутить на себе силу чарующей улыбки Чеширского Кота.

Спектакль по мотивам сказки Льюиса Кэрролла был представлен в необычной стихотворной форме. Полёт во снах Алисы, песни говорящей птицы и дальнейшее плавание по чертогам сказочного мира.

директор МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна



E. Batiщeva

Е.В.Батищева

заместитель директора МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна

T.A. Vaskova

Т.А.Васькова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ЭДУАРДА ЕСАЯНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

« 05 » 04 2024г.

№ 146-0

с.Архипо-Осиповка

О предоставлении автотранспорта

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ им.Эдуарда, в целях организации досуга учащихся, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 08.04.2024 года поездку учащихся 4 «Б» класса (Приложение №1) в «Музей космонавтики», расположенный по адресу с.Архипо-Осиповка, ул.Школьная, д.60
2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности обучающихся во время участия в мероприятии Лепигову Ольгу Николаевну.
3. Лепиговой О.Н. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности во время участия в мероприятии, о правилах поведения во время движения автобуса.
4. Обеспечить своевременную явку учащихся к месту сбора и отъезда в с территории МАОУ СОШ №17 им.Эдуарда Есяяна.
5. Водителю Бычкову Б.Е. предоставить 08.04.2024 года к 12.30 автобус ПАЗ 3205 г/н А932АК 193 для поездки в «Музей космонавтики».
6. Заместителю директора по безопасности Буровой Д.А. взять под личный контроль возвращение транспортного средства в МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу директора
МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяна
от «05» 04 2024 года №176-0

ИНФОРМАЦИЯ

о детях и сопровождающих, находящихся в автобусе ПАЗ 3205 г/н А932АК
193 рус под управлением Бычкова Б.Е. в процессе перевозки

№ п/п	Фамилия, имя, отчество			Номер места
1	Авдалян	Гор	Артакович	27.11.2013
2	Бедиева	Адель	Акимовна	06.12.2013
3	Велиева	Мелек	Алимовна	10.08.2013
4	Вершинин	Юрий	Игоревич	04.08.2013
5	Вышневецкая	Анастасия	Анатольевна	17.09.2013
6	Гавшин	Илья	Романович	20.07.2013
7	Елсуков	Матвей	Анатольевич	14.04.2013
8	Еськов	Арсений	Игоревич	14.12.2013
9	Иванова	София	Дмитриевна	23.08.2013
10	Климова	Мария	Александровна	16.12.2013
11	Коростиев	Кирилл	Максимович	12.12.2013
12	Луговая	Арина	Михайловна	26.08.2013
13	Лусис	Ярослав	Иванович	30.08.2013
14	Мачнева	Мария	Александровна	09.01.2013
15	Мустафаева	Залина	Ибришевна	29.12.2013
16	Нерадова	Екатерина	Алексеевна	01.11.2012
17	Пурпуриди	Артем	Андреевич	17.08.2013
18	Ромадинов	Елисей	Анатольевич	30.09.2013
19	Романова	Божена	Николаевна	08.02.2013
20	Саргсян	Арташ	Эдгарович	05.03.2013
21	Семейкина	Вероника	Андреевна	10.11.2013
22	Слепцов	Александр	Антонович	10.08.2013
23	Солодовников	Кирилл	Васильевич	23.06.2013
24	Стародубцев	Роман	Евгеньевич	14.12.2013
25	Суслова	Ульяна	Владимировна	19.07.2013
26	Таран	Егор	Николаевич	06.03.2013
27	Фок	Доминика	Евгеньевна	14.03.2013
28	Чуйкова	Кира	Владимировна	09.05.2013
29	Шевель	Михаил	Романович	11.09.2013
30	Юматова	Ева	Васильевна	29.05.2013
31				

Отчёт

О посещении «Музея космонавтики».

Учащиеся 4 «Б» класса МАОУ СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна с классным руководителем (Лепигова Ольга Николаевна) в преддверье дня космонавтики посетили «Музей космонавтики».

Музей космонавтики, который в 2016 г. открылся в посёлке Архипо-Осиповка. Это первый и единственный на юге России музей космонавтики.

Архипо-Осиповка имеет к космосу непосредственное отношение- здесь есть реабилитационный центр для космонавтов. Каждый из них, приезжая сюда после полёта, сажают дерево- так появилась Аллея космонавтов.

Экспозиция музея, включая более 1000 предметов, наглядно демонстрирует историю развития космонавтики. Есть необычные экспонаты, например, деревянная дверь, исписанная маркером и ручками. На самом желе её привезли с космодрома «Байконур», а надписи- автографы космонавтов перед полётами.

В музее можно увидеть настоящие скафандры и костюмы, оборудование, множество макетов луноходов, ракетносителей и космических станций, тренажёры для подготовки космонавтов.

Важная часть экспозиции- велосипед и коллекция книг о космосе, некоторые из них были подарены Ю. Гагарину- первому человеку, который побывал в космическом пространстве.

директор МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

заместитель директора МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна

Т.А.Васькова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ЭДУАРДА ЕСАЯНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

« 10 » 04 2024г.

№ 184-0

с.Архипо-Осиповка

О направлении автотранспорта в г.Геленджик

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ им.Эдуарда, в целях организации досуга учащихся, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 18.04.2024 поездку учащихся 4 «Б» класса (Приложение №1) года в г.Геленджик в краеведческий музей.
2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности обучающихся во время участия в мероприятии Лепигову Ольгу Николаевну
3. Лепиговой О.Н. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности во время участия в мероприятии, о правилах поведения во время движения автобуса.
4. Обеспечить своевременную явку учащихся к месту сбора и отъезда в г.Геленджик, 18.04.2024 года к 12.00 часам на территорию МАОУ СОШ №17 им.Эдуарда Есяна.
5. Водителю Беседину А.Д. предоставить 11.02.2025 к 12.00 автобус ПАЗ 4234 г/н О153АТ 193 для поездки в г.Геленджик, ул.Островкого,д1 и обратно.
6. Провести с учащимися инструктаж по технике безопасности, беседы о правилах поведения в автобусе.
7. Заместителю директора по безопасности Буровой Д.А. взять под личный контроль возвращение транспортного средства в МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяна.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяна



Е.В.Батищева
Е.В.Батищева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму директора
МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна
от «10» 04 2025 года № 184-0

ИНФОРМАЦИЯ

о детях на поездку 11.02.2025г, находящихся в автобусе ПАЗ 4234 г/н О153АТ193
под управлением Беседина А.Д.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество			Дата рождения
1.	Авдалян	Гор	Артакович	27.11.2013
2.	Бедиева	Адель	Акимовна	06.12.2013
3.	Велиева	Мелек	Алимовна	10.08.2013
4.	Вершинин	Юрий	Игоревич	04.08.2013
5.	Вышневецкая	Анастасия	Анатолевна	17.09.2013
6.	Гавшин	Илья	Романович	20.07.2013
7.	Елсуков	Матвей	Анатолевич	14.04.2013
8.	Еськов	Арсений	Игоревич	14.12.2013
9.	Иванова	София	Дмитриевна	23.08.2013
10.	Климова	Мария	Александровна	16.12.2013
11.	Коростиев	Кирилл	Максимович	12.12.2013
12.	Луговая	Арина	Михайловна	26.08.2013
13.	Лусис	Ярослав	Иванович	30.08.2013
14.	Мачнева	Мария	Александровна	09.01.2013
15.	Мустафаева	Залина	Ибришевна	29.12.2013
16.	Нерадова	Екатерина	Алексеевна	01.11.2012
17.	Пурпуриди	Артем	Андреевич	17.08.2013
18.	Ромадинов	Елисей	Анатолевич	30.09.2013
19.	Романова	Божена	Николаевна	08.02.2013
20.	Саргсян	Аргаш	Эдгарович	05.03.2013
21.	Семейкина	Вероника	Андреевна	10.11.2013
22.	Слепцов	Александр	Антонович	10.08.2013
23.	Солодовников	Кирилл	Васильевич	23.06.2013
24.	Стародубцев	Роман	Евгеньевич	14.12.2013
25.	Сулова	Ульяна	Владимировна	19.07.2013
26.	Таран	Егор	Николаевич	06.03.2013
27.	Фок	Доминика	Евгеньевна	14.03.2013
28.	Чуйкова	Кира	Владимировна	09.05.2013
29.	Шевель	Михаил	Романович	11.09.2013
30.	Юматова	Ева	Васильевна	29.05.2013

Отчёт

о посещении краеведческого музея города-курорта Геленджик

18.04.2024 год учащиеся 4 «Б» класса МАОУ СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна вместе с классным руководителем (Лепигова Ольга Николаевна) посетили МБУК «Геленджикский историко-краеведческий музей», в котором представлена стационарная выставка «Геройский Геленджик».

Такие мероприятия оставляют неизгладимый след в душах наших ребят. Результатом экскурсии являются воспитание патриотических ценностей и идеалов, уважение к культурному наследию России, формирование у подрастающего поколения активной гражданской позиции.

Ребятам было очень интересно! Они слушали, затаив дыхание, о подвигах советских солдат. Я считаю, что такие уроки военной истории очень важны, особенно в наше время, когда враги нашей Родины пытаются «переписать историю» и итоги Второй мировой войны. Наше поколение должно знать правду о войне, чтобы это событие никогда не повторилось. Мы хотим жить в мирное время.

директор МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна



Е.В. Батищева

Е.В. Батищева

заместитель директора МАОУ СОШ №17
им. Эдуарда Есяяна

Т.А. Васькова

Т.А. Васькова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ЭДУАРДА ЕСАЯНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

« 14 » 11 2024г.

№ 524-0

с.Архипо-Осиповка

О направлении автотранспорта в г. Краснодар

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ им.Эдуарда, в целях организации досуга учащихся, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 30.11.2024 поездку на экскурсию учащихся 1 «Б» МАОУ СОШ им.Эдуарда (Приложение №1) года в г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110, «Театр драмы им. М. Горького».
2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности обучающихся во время участия в мероприятии Лепигову Ольгу Николаевну.
3. Лепиговой О.Н. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности во время участия в мероприятии, о правилах поведения во время движения автобуса.
4. Обеспечить своевременную явку учащихся к месту сбора и отъезда в г.Краснодар 30.11.2024 года к 8.00 часам на территорию МАОУ СОШ №17 им.Эдуарда Есяяна.
5. Водителю Шульгину Н.А. ПАЗ 4234 г/н О153АТ 193, для поездки в г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110, «Театр драмы им. М. Горького».
6. Заместителю директора по безопасности Буровой Д.А. взять под личный контроль возвращение транспортного средства в МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу директора

МАОУ СОШ №17

им.Эдуарда Есяяна

от «14» 11 2024года №524-0

ИНФОРМАЦИЯ

о детях и сопровождающих, находящихся в автобусе ПАЗ 423470-04 г/н О153АТ 193рус под управлением Шульгина Н.А. в процессе перевозки

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения
1.	Анисимов	Роман	Данилович	15.04.2017
2.	Бедиева	Эльмаз	Акимовна	25.04.2017
3.	Великанова	Ариэлла	Кирилловна	22.10.2017
4.	Джаферова	Камилла	Эмирсоюновна	01.05.2017
5.	Донецкая	Диана	Денисовна	07.04.2017
6.	Залужный	Мирон	Иванович	17.08.2017
7.	Заскальченко	Дарина	Юрьевна	05.07.2017
8.	Игошкин	Андрей	Андреевич	13.09.2017
9.	Иозенас	Александра	Ивановна	28.09.2017
10.	Ковалев	Платон	Сергеевич	11.04.2017
11.	Ковальчук	Злата	Сергеевна	30.10.2016
12.	Лавыщик	Ева	Миксимовна	23.09.2017
13.	Лутфуллина	Вероника	Ярославовна	15.07.2017
14.	Маслаков	Виктор	Алексеевич	29.12.2016
15.	Маслаков	Иван	Алексеевич	29.12.2016
16.	Мустафаев	Бекир	Ильмиевич	25.05.2017
17.	Смертина	Эмилиана	Павловна	31.12.2016
18.	Теплова	Елизавета	Эдуардовна	09.10.2017
19.	Ушаков	Матвей	Геннадьевич	17.03.2017
20.	Чачанидзе	Теона	Бадриевна	29.05.2017
21.	Чукасова	Анна	Александровна	11.10.2017
22.	Шадова	Кристина	Тимофеевна	28.09.2017
23.	Шапка	Есения	Алексеевна	08.07.2017
24.	Шаповалова	Мира	Родионовна	20.10.2017
25.	Шаповалова	Мия	Родионовна	20.10.2017
26.	Шафоростова	Мария	Сергеевна	30.01.2017
27.	Шерстюк	Артем	Витальевич	18.07.2017
28.				
29.				
30.				

Отчёт

О посещении экскурсии в «Театре драмы М.Горького».

Учащиеся 1 «Б» класса МАОУ СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна с классным руководителем (Лепигова Ольга Николаевна) посетили экскурсию в «Театре драмы М.Горького».

Дети побывали за кулисами театра, посетили художественный и пошивочный цеха, узнали, как изготавливаются костюмы, декорации и реквизиты. Также гости посетили репетицию и пообщались с режиссерами и актерами.

Сотрудники театра отметили, что такие встречи помогают школьникам получить представление о деятельности учреждений культуры, информацию о будущей специальности, чтобы увереннее вступать в профессиональную жизнь.

Организатором профориентационной экскурсии выступил Туристско-информационный центр города Краснодара. В рамках проекта «Своё-лучше» будущих студентов знакомят с ведущими предприятиями города.

Театр был основан 29 апреля 1920 года и носил название «Первый Советский драматический театр имени товарища Луначарского». Старт первому сезону дала постановка «Мещане» по пьесе Максима Горького. В 1932 году театру было присвоено название «Краснодарский академический театр драмы имени Максима Горького». В настоящее время он является самой крупной театральной площадкой края. Ежегодно театр посещают более 100 тысяч зрителей, в его репертуар входит более тридцати постановок для зрителей всех возрастов.

директор МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна

заместитель директора МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

Т.А.Васькова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ЭДУАРДА ЕСАЯНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

« 05 » 02 2025г.

№ 43-0

с.Архипо-Осиповка

О направлении автотранспорта в г.Геленджик

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ им.Эдуарда, в целях организации досуга учащихся, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 11.02.2025 поездку учащихся 1 «Б» класса (Приложение №1) года в г.Геленджик в краеведческий музей.
2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности обучающихся во время участия в мероприятии Лепигову Ольгу Николаевну
3. Лепиговой О.Н. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности во время участия в мероприятии, о правилах поведения во время движения автобуса.
4. Обеспечить своевременную явку учащихся к месту сбора и отъезда в г.Геленджик, 11.02.2025 года к 08.30 часам на территорию МАОУ СОШ №17 им.Эдуарда Есяяна.
5. Водителю Шульгину Н.А. предоставить 11.02.2025 к 08.30 автобус ПАЗ 4234 г/н О153АТ 193 для поездки в г.Геленджик, ул.Островкого,д1 и обратно.
6. Провести с учащимися инструктаж по технике безопасности, беседы о правилах поведения в автобусе.
7. Заместителю директора по безопасности Буровой Д.А. взять под личный контроль возвращение транспортного средства в МАОУ СОШ №17 имени Эдуарда Есяяна.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму директора
МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна

от «05» 02 2025 года № 43-0

ИНФОРМАЦИЯ

о детях на поездку 11.02.2025г, находящихся в автобусе ПАЗ 4234 г/н О153АТ193
под управлением Шульгина Н.А.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество			Дата рождения
1.	Анисимов	Роман	Данилович	15.04.2017
2.	Бедиева	Эльмаз	Акимовна	25.04.2017
3.	Великанова	Ариэлла	Кирилловна	22.10.2017
4.	Джаферова	Камилла	Эмирсоюоновна	01.05.2017
5.	Донецкая	Диана	Денисовна	07.04.2017
6.	Залужный	Мирон	Иванович	17.08.2017
7.	Заскальченко	Дарина	Юрьевна	05.07.2017
8.	Игошкин	Андрей	Андреевич	13.09.2017
9.	Иозенас	Александра	Ивановна	28.09.2017
10.	Ковалев	Платон	Сергеевич	11.04.2017
11.	Ковальчук	Злата	Сергеевна	30.10.2016
12.	Лавышик	Ева	Миксимовна	23.09.2017
13.	Лутфуллина	Вероника	Ярославовна	15.07.2017
14.	Маслаков	Виктор	Алексеевич	29.12.2016
15.	Маслаков	Иван	Алексеевич	29.12.2016
16.	Мустафаев	Бекир	Ильмиевич	25.05.2017
17.	Смертина	Эмилиана	Павловна	31.12.2016
18.	Теплова	Елизавета	Эдуардовна	09.10.2017
19.	Ушаков	Матвей	Геннадьевич	17.03.2017
20.	Чачанидзе	Теона	Бадриевна	29.05.2017
21.	Чукасова	Анна	Александровна	11.10.2017
22.	Шадова	Кристина	Тимофеевна	28.09.2017
23.	Шапка	Есения	Алексеевна	08.07.2017
24.	Шаповалова	Мира	Родионовна	20.10.2017
25.	Шаповалова	Мия	Родионовна	20.10.2017
26.	Шафоростова	Мария	Сергеевна	30.01.2017
27.	Шерстюк	Артем	Витальевич	18.07.2017

Отчёт

о посещении краеведческого музея города-курорта Геленджик

11.02.2025 учащиеся 1 «Б» класса МАОУ СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна вместе с классным руководителем (Лепигова Ольга Николаевна) посетили МБУК «Геленджикский историко-краеведческий музей», в котором представлена стационарная выставка «Геройский Геленджик». Впервые в истории музея здесь объединены исторические события, связанные с Геленджиком в период трех войн: Кавказкой, I Мировой и Великой Отечественной. На выставке представлена униформа военнослужащих российской, советской армий в период военных действий, подлинные орудия, оружие и предметы снаряжения разных лет.

Ребятам было очень интересно! Они слушали, затаив дыхание, о подвигах советских солдат. Я считаю, что такие уроки военной истории очень важны, особенно в наше время, когда враги нашей Родины пытаются «переписать историю» и итоги Второй мировой войны. Наше поколение должно знать правду о войне, чтобы это событие никогда не повторилось. Мы хотим жить в мирное время.

Такие мероприятия оставляют неизгладимый след в душах наших ребят. Результатом экскурсии являются воспитание патриотических ценностей и идеалов, уважение к культурному наследию России, формирование у подрастающего поколения активной гражданской позиции.

директор МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна

заместитель директора МАОУ СОШ №17
им.Эдуарда Есяяна



Е.В. Батищева

Т.А. Васькова

Е.В.Батищева

Т.А.Васькова