

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17 ИМЕНИ ЭДУАРДА
ЕСАЯНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

«02» 09 2024г.

№ 310-0

с.Архипо-Осиповка

**Об организации и проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года №2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным фондом «Талант и успех», приказом администрации управления образования муниципального образования город – курорт Геленджик от 26.08.2024 года №557 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», руководствуясь статьей Устава МАОУ СОШ №127 им. Эдуарда Есяяна муниципального образования город-курорт Геленджик, ПРИКАЗЫВАЮ:

1) провести школьный этап Олимпиады в МАОУ СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна в установленные сроки в соответствии с требованиями к проведению и по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией;

2) организовать проведение школьного этапа Олимпиады с соблюдением действующего санитарно-эпидемиологического законодательства;

3) назначить школьного координатора, Комарову Т.М., заместителя директора по УМР, ответственного за организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, получение и тиражирование заданий, создание рабочей

группы;

4)обеспечить право на участие в школьном этапе Олимпиады всем обучающимся 4 – 11 классов;

5)создать условия для участников школьного этапа Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов;

6)назначить организаторов в аудитории, вне аудитории в период проведения школьного этапа Олимпиады из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений;

7)обеспечить информационное сопровождение проведения школьного этапа Олимпиады на официальных сайтах общеобразовательных учреждений;

8)организовать работу оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников;

9)обеспечить охват участия в школьном этапе Олимпиады не менее 90% обучающихся 4-11-х классов;

10)рекомендовать провести школьный этап Олимпиады на 2 – 3 уроках;

11)организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на участие в школьном этапе Олимпиады (приложение 7);

12)организовать сбор согласий родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласии на обработку и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет (приложение 8).

13)обеспечить информационную безопасность при получении и тиражировании текстов олимпиадных заданий и системы оценивания их решений;

14)организовать тиражирование достаточного количества текстов заданий школьного этапа Олимпиады;

15)организовать шифрование работ участников школьного этапа Олимпиады с соблюдением режима информационной безопасности;

16)провести инструктаж с членами жюри по процедуре проведения и проверки работ школьного этапа Олимпиады;

17)организовать проверку работ участников школьного этапа Олимпиады членами предметного жюри и работу апелляционной комиссии;

18) обеспечить публикацию результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»;

19) организовать награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады до 15 ноября 2024 года поощрительными грамотами;

20)обеспечить хранение документов школьного этапа Олимпиады (заявлений, согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся, олимпиадных работ по предметам, протоколов заседаний членов жюри, итоговых (рейтинговых) таблиц по предметам) до 15 сентября 2025 года;

21)представлять в МКУ «ЦРО» Гупаловой Г.В. электронные копии (только в формате Excel) итоговых (рейтинговых) таблиц результатов участников школьного этапа Олимпиады, а также скан-копии протоколов

заседаний членов жюри в течение 3-х дней с момента проведения каждой предметной олимпиады на электронный адрес gupalova.cro@mail.ru;

22) представить отчет об итогах проведения школьного этапа Олимпиады на бумажных и электронных носителях в МКУ «ЦРО» до 8 ноября 2024 года, в срок до 15 ноября 2024 года предоставить письменный анализ проведения школьного этапа Олимпиады в образовательной организации.

23) контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17
имени Эдуарда Есяяна



Е.В.Батищева