

Принято на заседании
педагогического совета МАОУ
СОШ №17 им. Эдуарда Есяяна
протокол № 1 от 30.08.2019 г.



**Положение о платных дополнительных услугах
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №17 имени Эдуарда Есяяна
муниципального образования город-курорт Геленджик**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Уставом МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна, Законом РФ "Об образовании" от 29.12.2012 г №273, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.92 г. №2300-1 (в ред. от 18.07.2011 г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, и регламентирует правила организации платных образовательных услуг (в дальнейшем – платные услуги).
- 1.2. Положение распространяется на муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 17 им. Эдуарда Есяяна, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности имеет право сверх установленного муниципального задания, оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (далее - Платные услуги) и платные дополнительные образовательные и иные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности (далее - Дополнительные услуги).
- 1.3. Настоящее Положение не распространяется на деятельность МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна по оказанию услуг (выполнение работ) в пределах установленного муниципального задания.
- 1.4. Образовательное учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.
- 1.5. Возможность оказания платных услуг не противоречит Уставу учреждения.
- 1.6. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т. ч. родителей обучающихся).
- 1.7. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ

потребителя (родителей или законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.10. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (заказчикам) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности школы.

1.11 Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.12. Основные термины, используемые в данном Положении:

Потребитель (заказчик) - юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

Услуга - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Цена - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

2. Основные задачи по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1 К основным целям и задачам предоставления платных услуг относятся:
- всестороннее удовлетворение дополнительных образовательных и иных потребностей обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), других граждан и организаций;
 - улучшение качества образовательного процесса в школе;
 - всестороннее развитие личности обучающегося (воспитанника);
 - создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
 - привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Учреждение вправе оказывать следующие виды дополнительных услуг, выходящих за рамки основной образовательной программы и соответствующих государственным стандартам, на платной основе:
- репетиторство, в том числе с обучающимися другого образовательного учреждения;

- курсы по подготовке к итоговой аттестации, поступлению в высшие учебные заведения, по изучению иностранных языков, по работе на персональном компьютере;
- кружки по обучению игре на музыкальных инструментах, фото-, кино-, видео-, радиолобительскому делу, кройке и шитью, вязанию, танцам;
- обучение основам мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, по изучению народных промыслов, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности;
- группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);
- оздоровительные услуги: общефизическая подготовка, секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика).
- организация горячих завтраков и горячих обедов обучающимся и учителям, преподавателям дополнительного образования, ведущим учебно-воспитательный процесс, в том числе в каникулярный период в рамках работы лагеря дневного пребывания.

3.2. Учреждение вправе оказывать иные виды деятельности лишь поскольку, постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна изучает потребность обучающихся (воспитанников), населения, организаций в платных услугах.

4.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

4.3. МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна предоставляет заказчикам перечень планируемых платных услуг.

4.4. Для оказания платных услуг в школе необходимо:

4.4.1. Рассчитать смету расходов на оказание платных услуг.

4.4.2. Создать условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.4.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры.

Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты из других организаций.

4.4.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных услуг, МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна оформить трудовые отношения согласно действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

4.4.5. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных платных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо указать: виды платных услуг; учебные программы по платным услугам; ответственность лиц, состав участников; должностные инструкции;

организацию работы по предоставлению платной услуги (учебный план, расписание занятий, график работы и т.п.)

4.4.6. Утвердить учебный план, учебную программу, смету расходов, штатное расписание.

4.4.7. Оформить договор с потребителем на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор должен содержать следующие сведения:

- а) наименование муниципального образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных образовательных услуг;
- г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.5. Образовательное учреждение по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг.

4.6. Цены на платные услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном представительным органом местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик

4.7. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ним заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрированного органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

- 4.9. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным и безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.
- 4.10. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии с планом финансовой – хозяйственной деятельности.
- 4.11. Все денежные средства, полученные школой от оказания платных услуг, расходуются согласно смете. Средства, полученные школой от оказания платных услуг, направляются на развитие, ремонт и содержание учреждения (включая расходы на оплату труда).
- 4.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.
- 4.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.
- 4.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не более 20 человек в группе.
- 4.15. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут (академических) в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.
- 4.16. Бухгалтерия ведет учёт поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учёт ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. Порядок получения и расходования средств

- 5.1. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.
- 5.2. Платные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.95 № 239 “О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)” (в ред. 09.03.2013г. №199) не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.
- 5.3. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);
 - средств других потребителей;
 - благотворительных пожертвований;
 - сторонних организаций.
- 5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.
- 5.5. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на расчетном счете и находится в полном распоряжении образовательного учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов.

5.6. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.7. Оплата услуг потребителями производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

5.8. Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно. Сумма прибыли, остающаяся в распоряжении учреждения после уплаты налогов, направляется на материальное поощрение работников (в мае по окончании учебного года, в декабре в конце финансового года), на содержание и развитие материально-технической базы согласно приказу руководителя учреждения.

6. Ответственность исполнителя и потребителя

6.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных услуг является Исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения.

6.3. При выявлении случаев оказания платных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель образовательного учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Потребитель (заказчик) обязан оплачивать оказанные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.5. Права и обязанности учащихся, их родителей и учителей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом школы и договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым между МАОУ СОШ № 17 им. Эдуарда Есяяна (Исполнителем) и родителями или другими законными представителями обучающегося (Заказчиком).

6.6. Директор образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов с сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и административного законодательства при

оказании платных дополнительных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7. Порядок оплаты труда работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Размер оплаты за оказанные услуги, ставки заработной платы (должностные оклады) работников, занятых в процессе оказания платных дополнительных услуг, определяются на договорной основе без соблюдения условий оплаты, определенной отраслевой системой оплаты труда.

7.2. Порядок и размер оплаты за выполняемую работу отражаются в трудовом соглашении либо договоре на оказание услуг, заключаемом с работником.

7.3. Оплата за оказание дополнительных платных услуг, организацию и бухгалтерский учет в соответствии с требованиями законодательства производится лицам, непосредственно занятым этим видом деятельности.

7.4. Лица, занятые оказанием услуг, обеспечивают исполнение услуг согласно заключенным договорам. Режим работы осуществляется по расписанию занятий или графика работы, утвержденным директором учреждения.

7.5. В случае, если для оказания дополнительных платных услуг необходимо создание самостоятельного структурного подразделения, штатное расписание данного подразделения определяется и утверждается учреждением самостоятельно.